

REGIONE PIEMONTE BU32S1 10/08/2023

CONSIGLIO REGIONALE DEL PIEMONTE - Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza  
**Deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza nn. 204, 205, 206 e 207 assunte nella seduta n. 30  
dell'Ufficio di Presidenza del 6 luglio 2023.**

Documento allegato



CONSIGLIO  
REGIONALE  
DEL PIEMONTE

*Ufficio di Presidenza*

**Delibera n. 204/2023 - Cl. 1.20.2**

**Oggetto:** DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "FESTEGGIAMENTI BAJA FESTIONA DI DEMONTE 2023", IN COLLABORAZIONE CON IL COMITATO SAN MAGNO FESTIONA. (FF/MP)

L'anno 2023, il giorno 6 luglio alle ore 14.20 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

### **O M I S S I S**

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "FESTEGGIAMENTI BAJA FESTIONA DI DEMONTE 2023", IN COLLABORAZIONE CON IL COMITATO SAN MAGNO FESTIONA. (FF/MP)

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 "Norme per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l'adesione ad Enti ed Associazioni e per l'acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico";

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022 "Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6, di cui alla DUP 202/2021. Modificazioni all'articolato e approvazione del nuovo testo coordinato.", come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Considerato che l'iniziativa non è prevista dal piano di attività per l'anno 2023 del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale approvato con DUP n. 19/2023, ma rientra nelle attività di valorizzazione e di promozione dei prodotti e delle specialità enogastronomiche del territorio;

Viste le note, acquisite agli atti dalla struttura competente, AOCR prot. n. 15215 del 27/06/2023, prot. n. 15585 e prot. n. 15645 del 03/07/2023, con cui il Comitato San Magno Festiona, con sede in Fraz. Festiona - Demonte (CN), P.zza Alpini n. 1 - C.F. 96103910046, ha richiesto l'organizzazione partecipata del Consiglio regionale dell'iniziativa "Festeggiamenti Baja Festiona di Demonte 2023" che si terrà dall'11 al 16 agosto 2023;

Atteso che l'iniziativa, appuntamento storico e tradizionale organizzato da oltre 100 anni, rappresenta il momento più sentito dalla cittadinanza locale e non solo, in quanto luogo di

aggregazione e occasione di incontro e di dialogo tra coloro che vivono nel territorio e i villeggianti ed emigranti che tornano al paese d'origine proprio in occasione dei festeggiamenti della Baja di San Magno;

Rilevato che il ricco programma dell'iniziativa prevede una serie di eventi volti a regalare momenti di intrattenimento, alla riscoperta della convivialità e delle tradizioni locali;

Tenuto conto che, nel corso della settimana di festeggiamenti, si spazierà da iniziative folkloristiche per le vie del paese accompagnate da una banda musicale a serate con gruppi musicali e dj set, serate danzanti con orchestre e canti popolari, tornei di giochi per bambini e adulti, momenti di convivialità anche alla riscoperta delle tipicità del territorio;

Considerato che l'evento non è previsto dal piano di attività per l'anno 2023 del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale approvato con DUP n. 19/2023, ma persegue finalità in linea con gli obiettivi istituzionali del Consiglio regionale di promozione e di valorizzazione delle piccole realtà territoriali e delle antiche tradizioni regionali, con favorevoli ricadute sul tessuto economico e sociale per tutta l'area geografica di riferimento;

Atteso che, ai sensi dell'articolo 4, comma 7 dei Criteri approvati con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022, come modificata dalla DUP n. 32/2023, al richiedente è già stato concesso l'utilizzo del logo istituzionale per l'iniziativa proposta;

Visto l'articolo 3, comma 1, lettera b) dei Criteri approvati con DUP n. 291/2022, come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Visto altresì il Capo II dei Criteri sopracitati;

Preso atto dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, redatta dall'ufficio competente sulla base della documentazione pervenuta;

Ritenuto di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa "Festeggiamenti Baja Festiona di Demonte 2023";

Considerato di quantificare in € 9.000,00 le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa "Festeggiamenti Baja Festiona di Demonte 2023" in collaborazione con il Comitato San Magno Festiona;

Preso infine atto della dichiarazione resa da parte del Comitato San Magno Festiona, agli atti dell'Amministrazione, di assunzione della responsabilità gestionale e amministrativa, comprensiva del rispetto della normativa vigente in materia di pubblici spettacoli, pubblica sicurezza, ordine pubblico, sicurezza sul lavoro, regolarità e conformità degli impianti e degli allestimenti, nonché dell'ottenimento delle prescritte autorizzazioni, collaudi e permessi, che

ricade pertanto, in via diretta ed esclusiva, sull'ente beneficiario e sui fornitori o partner da questo autonomamente individuati;

Atteso pertanto che la partecipazione e il sostegno finanziario del Consiglio regionale non comportano alcuna responsabilità in capo all'ente per l'organizzazione tecnica e logistica dell'evento in programma;

L'Ufficio di Presidenza, *unanime*,

### **DELIBERA**

1. di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa "Festeggiamenti Baja Festiona di Demonte 2023" in collaborazione con il Comitato San Magno Festiona, con sede in Fraz. Festiona - Demonte (CN), P.zza Alpini n. 1 - C.F. 96103910046, per le motivazioni espresse in premessa e sulla base dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, e di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale, in € 9.000,00;

2. di dare mandato alle strutture competenti di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.

**ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA**

*Oggetto:* Iniziativa "Festeggiamenti Baja Festiona di Demonte"

*Soggetto Proponente* Comitato San Magno Festiona

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	Art. 4 Statuto
Affidabilità ente proponente	SI	

**Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi**

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Regionale	
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	Positivo
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

## Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		€ 9.000,00
Risorse proprie ente proponente	€ 1.000,00	
Altre entrate:		
Sponsor (come da elenco trasmesso prot. n. 15645 del 03/07/2023)	€ 2.000,00	
Ingressi per vendita bevande servizio bar (calcolato sulla base degli anni precedenti)	€ 4.500,00	
Ingressi per servizio catering (€ 1,00 a persona)	€ 1.000,00	
<b>Totale Entrate</b>	<b>€ 8.500,00</b>	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
1. Affitto e allestimento di locali, spazi, impianti e strutture destinate alla realizzazione dell'iniziativa, compresi i noleggi e le attività di montaggio, smontaggio e trasporto - Affitto tensostruttura € 2.800,00; - Noleggio n. 3 gazebi e n. 3 box wc chimici € 1.800,00; - Noleggio cella frigo € 1.000,00;	€ 5.600,00	€ 5.600,00	ammissibile
2. Servizi grafici e tipografici - Fornitura n. 80 manifesti 70x100, fornitura n. 300 libretti, fornitura n. 250 sonetti, fornitura n. 150 locandine A3, fornitura n. 150 locandine A4;	€ 1.200,00	€ 0,00	non ammissibile per mancato dettaglio spesa delle singole voci
3. Spese di promozione e comunicazione dell'iniziativa - Affissione manifesti Comune di Cuneo € 50,00; - Affissione manifesti Comune di Borgo San Dalmazzo, Comune di Peveragno, Comune di Boves € 50,00;	€ 100,00	€ 100,00	ammissibile
4. Spese per l'acquisto di beni finalizzati a premiazioni - Acquisto premi per premiazione torneo Beach Volley (articoli informatici, articoli per la casa, articoli di bellezza e salute);	€ 800,00	€ 0,00	non ammissibile

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
5.1 Compensi per relatori, esperti, docenti o artisti, la cui partecipazione sia stata prevista nel programma dell'iniziativa			
- Compenso <i>omissis</i> € 300,00,			
- Compenso <i>omissis</i> € 732,00			
- Compenso <i>omissis</i> € 488,00;	€ 6.877,00	€ 6.877,00	ammissibile
- Compenso <i>omissis</i> € 1.952,00;			
- Compenso <i>omissis</i> € 876,00;			
- Compenso <i>omissis</i> € 915,00;			
- Compenso <i>omissis</i> € 1.464,00;			
- Compenso <i>omissis</i> € 150,00;			
6. Spese per diritti SIAE	€ 1.000,00	€ 1.000,00	ammissibile
7. Spese direttamente riconducibili all'organizzazione dell'iniziativa:			
- Utenze: allaccio Enel	€ 690,00	€ 690,00	ammissibile
8. Altre spese			
- Assicurazione € 500,00;			
- Servizi di sicurezza € 300,00;	€ 2.800,00	€ 800,00	non ammissibili spese per materie prime
- Presunte spese per materie prime (bevande del bar) € 2.000,00.			
<b>Totale Spese</b>	<b>€ 19.067,00</b>	<b>€ 15.067,00</b>	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	
-----------------------	--

Data 03 luglio 2023

Maddalena Piccoli

*Redazione a cura di:*

Fabio Fossale

*Dirigente*

**Delibera n. 205/2023 - Cl. 1.20.2/24**

**Oggetto:** DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "PROMOZIONE DEI PRODOTTI TIPICI: SAGRA DELLA POLENTA SARACENA" IN COLLABORAZIONE CON ASSOCIAZIONE PRO LOCO PRIOLA. (FF/LM)

L'anno 2023, il giorno 6 luglio alle ore 14.20 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

#### **O M I S S I S**

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "PROMOZIONE DEI PRODOTTI TIPICI: SAGRA DELLA POLENTA SARACENA" IN COLLABORAZIONE CON ASSOCIAZIONE PRO LOCO PRIOLA. (FF/LM)

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 "Norme per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l'adesione ad Enti ed Associazioni e per l'acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico";

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022 "Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6, di cui alla DUP 202/2021. Modificazioni all'articolato e approvazione del nuovo testo coordinato.", come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Considerato che l'iniziativa non è prevista dal piano di attività per l'anno 2023 del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale approvato con DUP n. 19/2023, ma rientra nelle attività di valorizzazione e di promozione dei prodotti e delle specialità enogastronomiche del territorio;

Viste le note, acquisite agli atti dalla struttura competente, prot. n. 14778 del 22/06/2023, prot. n. 15581 del 03/07/2023, prot. n. 15616 del 03/07/2023 e prot. n. 15638 del 03/07/2023, con cui l'Associazione Pro Loco Priola, con sede in Priola (CN), in Via Provinciale 2/B, C.F. 02495710044, ha richiesto l'organizzazione partecipata del Consiglio regionale dell'iniziativa "Promozione dei Prodotti Tipici: Sagra della Polenta Saracena" che si terrà il 6 e 7 agosto 2023;

Atteso che l'iniziativa, giunta alla seconda edizione, si propone di far conoscere e di valorizzare la polenta saracena e altri prodotti tipici della zona della Val Tanaro;

Atteso che l'Associazione turistica Pro Loco Priola, collaborando con altre associazioni presenti sul territorio, svolge la propria attività per promuovere e far conoscere le antiche tradizioni culturali e culinarie per richiamare turisti provenienti dai comuni limitrofi, dalla Liguria e dalla Costa Azzurra;

Atteso che l'iniziativa "Promozione dei Prodotti Tipici: Sagra della Polenta Saracena" propone un calendario ricco di avvenimenti tra i quali il Raduno di Auto e Moto Storiche in collaborazione con l'Associazione "Ruote d'Epoca Riviera dei Fiori" di Albenga, l'esposizione dei prodotti tipici e la loro degustazione, spettacoli di musica, danze, sport e giochi per i bambini con intrattenimento di animatori e spettacoli di magia;

Atteso che l'iniziativa persegue pertanto finalità in linea con gli obiettivi istituzionali del Consiglio regionale di promozione non solo dei prodotti tipici del territorio, ma anche delle antiche tradizioni regionali, la cui valorizzazione contribuisce a fare da volano all'economia dell'intera area geografica di riferimento;

Atteso che, ai sensi dell'articolo 4, comma 7 dei Criteri approvati con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022, come modificata dalla DUP n. 32/2023, all'Associazione è già stato concesso l'utilizzo del logo istituzionale per l'iniziativa proposta;

Visto l'articolo 3, comma 1, lettera b) dei Criteri approvati con DUP n. 291/2022, come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Visto altresì il Capo II dei Criteri sopracitati;

Preso atto dell'istruttoria tecnica **allegata** alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, redatta dall'ufficio competente sulla base della documentazione pervenuta;

Ritenuto di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa "Promozione dei Prodotti Tipici: Sagra della Polenta Saracena";

Considerato di quantificare in € 3.000,00 le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa "Promozione dei Prodotti Tipici: Sagra della Polenta Saracena" in collaborazione con l'Associazione Turistica Pro Loco Priola;

Preso infine atto della dichiarazione resa da parte dell'Associazione Pro Loco Priola, agli atti dell'Amministrazione, di assunzione della responsabilità gestionale e amministrativa, comprensiva del rispetto della normativa vigente in materia di pubblici spettacoli, pubblica sicurezza, ordine pubblico, sicurezza sul lavoro, regolarità e conformità degli impianti e degli allestimenti, nonché dell'ottenimento delle prescritte autorizzazioni, collaudi e permessi, che ricade pertanto, in via diretta ed esclusiva, sull'ente beneficiario e sui fornitori o partner da questo autonomamente individuati;

Atteso pertanto che la partecipazione e il sostegno finanziario del Consiglio regionale non comportano alcuna responsabilità in capo all'ente per l'organizzazione tecnica e logistica dell'evento in programma;

L'Ufficio di Presidenza, *unanime*,

### **DELIBERA**

1. di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa "Promozione dei Prodotti Tipici: Sagra della Polenta Saracena" in collaborazione con l'Associazione Pro Loco Priola, con sede in Priola (CN), in Via Provinciale 2/B, C.F. 02495710044, per le motivazioni espresse in premessa e sulla base dell'istruttoria tecnica **allegata** alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, e di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale, in € 3.000,00;
2. di dare mandato alle strutture competenti di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.

**ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA**

*Oggetto:* PROMOZIONE DEI PRODOTTI TIPICI: Sagra della Polenta Saracena +

*Soggetto Proponente* ASSOCIAZIONE PRO LOCO PRIOLA +

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	art. 2 Statuto Associazione
Affidabilità ente proponente	SI	

**Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi**

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Locale	
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	positivo
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

## Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		€ 3.000,00
Risorse proprie ente proponente		
Altre entrate:		
Entrate derivanti somministrazione cibi e bevande basate su precedenti iniziative (pranzo completo € 12,50)	€ 5.200,00	
<b>Totale Entrate</b>	<b>€ 5.200,00</b>	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
Servizi grafici e tipografici (dettagliare, anche numericamente, le diverse tipologie) Stampa di volantini e manifesti in duplice grafica circa 100 copie - formato A3 - carta lucida	€ 135,00	€ 135,00	ammissibili
Spese di promozione e comunicazione dell'iniziativa: Spese di promozione iniziativa tramite campagne Facebook ed Instagram	€ 70,00	€ 70,00	ammissibili
Spese per l'acquisto di beni finalizzati a premiazioni. Non sono considerate ammissibili le spese per premi in denaro (ad eccezione delle borse di studio).: Acquisti di materiale per ufficio e altri eco-gadget personalizzati: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 200 Adesivi personalizzati con logo</li> <li>• 150 Braccialetti personalizzati</li> <li>• 100 Matita Sprout in legno sostenibile piantabile dopo l'utilizzo</li> <li>• 100 Vasetti in terracotta con girasole</li> <li>• 100 Memopad in sughero</li> </ul>	€ 970,00	€ 0,00	non ammissibili
Compensi per relatori, esperti, docenti o artisti, la cui partecipazione sia stata prevista nel programma dell'iniziativa (allegato), e dettagliare il loro numero, nominativo, costo e ore di impiego: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spettacolo di magia del <span style="background-color: #cccccc;">omissis</span> con bolle di sapone giganti</li> <li>• Animazione con trucca-bimbi, baby dance e sculture di palloncini in collaborazione con <span style="background-color: #cccccc;">omissis</span></li> <li>• I gonfiabili di "Rubinetto"</li> <li>• Intrattenimento musicale con <span style="background-color: #cccccc;">omissis</span></li> <li>• Intrattenimento musicale con <span style="background-color: #cccccc;">omissis</span></li> </ul>	€ 2.370,00	€ 2.370,00	ammissibili
Spese per diritti SIAE	€ 400,00	€ 400,00	ammissibili

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
<p>Altre spese Spese non rientranti nelle tipologie sopra indicate strettamente connesse alla realizzazione dell'iniziativa, la cui pertinenza sia debitamente motivata dal soggetto beneficiario. (Specificare e quantificare le singole voci di spesa; a titolo esemplificativo spese per servizio ambulanza, piano sicurezza, assicurazione)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spese diritti Sanitari ASL 20,00€</li> <li>• Assicurazione 80,00 €</li> <li>• Spese smaltimento rifiuti (TARI) 400,00 €</li> <li>• Spese relative al prodotto caratterizzante l'evento (mostra prodotti tipici e promozione) 1.300,00 €</li> <li>• Spese relative all' acquisto di materie prime di cibi e bevande 2.900,00 €</li> </ul>	€ 4.700,00	€ 100,00	non ammissibili spese per TARI, per prodotto caratterizzante in quanto comprensivo anche di altri prodotti e per acquisto materie prime di cibi e bevande
<b>Totale Spese</b>	<b>€ 8.645,00</b>	<b>€ 3.075,00</b>	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	
-----------------------	--

Data 03 luglio 2023

Laura Matteo

*Redazione a cura di:*

Fabio Fossale

*Dirigente*

**Delibera n. 206/2023 - Cl. 1.20.2/24**

**Oggetto:** DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "FESTA SAN DONATO 2023" IN COLLABORAZIONE CON ASSOCIAZIONE TURISTICA PRO LOCO SAN DONATO. (FF/LM)

L'anno 2023, il giorno 6 luglio alle ore 14.20 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

#### **O M I S S I S**

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "FESTA SAN DONATO 2023" IN COLLABORAZIONE CON ASSOCIAZIONE TURISTICA PRO LOCO SAN DONATO. (FF/LM)

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 "Norme per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l'adesione ad Enti ed Associazioni e per l'acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico";

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022 "Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6, di cui alla DUP 202/2021. Modificazioni all'articolato e approvazione del nuovo testo coordinato.", come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Considerato che l'iniziativa non è prevista dal piano di attività per l'anno 2023 del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale approvato con DUP n. 19/2023, ma rientra nelle finalità perseguite dal Consiglio regionale del Piemonte;

Viste le note, acquisite agli atti dalla struttura competente, prot. n. 15105 del 27/06/2023 e prot. n. 15360 del 29/06/2023, con cui l'Associazione Turistica Pro Loco San Donato, con sede in Mango (CN), in Via Aldo Domini 37 - C.F. 03806020040, ha richiesto l'organizzazione partecipata del Consiglio regionale dell'iniziativa "Festa San Donato 2023" che si terrà dal 7 al 14 agosto 2023;

Atteso che "Festa San Donato 2023" propone iniziative legate alla tradizione piemontese e alla condivisione socio-culturale;

Atteso che l'iniziativa prevede, durante le serate, un calendario ricco di appuntamenti con spettacoli teatrali, momenti musicali con esibizioni in lingua piemontese a cavallo fra la tradizione dei cantastorie e le nuove canzoni popolari oltre che con DJ, band ed orchestre, con degustazione gratuita del Moscato d'Asti e Asti DOCG e la domenica con il Raduno di Auto e Moto d'Epoca, visita al Museo degli Antichi Mestieri e della Civiltà Contadina, con passeggiate presso il Castello di Mango e lungo le strade panoramiche del territorio oltre che attività ludico-sportive con giochi di squadra e tornei per bambini e famiglie e spettacolo di danze latino americane, con atleti e professionisti di caratura nazionale e internazionale, iscritte alla Federazione Italiana Danza Sportiva, riconosciuta dal CONI;

Atteso che l'iniziativa persegue pertanto finalità in linea con gli obiettivi istituzionali del Consiglio regionale di promozione e di valorizzazione delle bellezze paesaggistiche e architettoniche del territorio, della cultura piemontese e delle eccellenze vitivinicole, elementi che contribuiscono a fare da volano al tessuto socio-economico dell'intera area di riferimento;

Atteso che, ai sensi dell'articolo 4, comma 7 dei Criteri approvati con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022, come modificata dalla DUP n. 32/2023, all'Associazione è già stato concesso l'utilizzo del logo istituzionale per l'iniziativa proposta;

Visto l'articolo 3, comma 1, lettera b) dei Criteri approvati con DUP n. 291/2022, come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Visto altresì il Capo II dei Criteri sopracitati;

Preso atto dell'istruttoria tecnica **allegata** alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, redatta dall'ufficio competente sulla base della documentazione pervenuta;

Ritenuto di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa "Festa San Donato 2023";

Considerato di quantificare in € 6.000,00 le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa "Festa San Donato 2023" in collaborazione con l'Associazione Turistica Pro Loco San Donato, con sede in Mango (CN), in Via Aldo Domini 37 - C.F. 03806020040;

Preso infine atto della dichiarazione resa da parte dell'Associazione Turistica Pro Loco San Donato, con sede in Mango (CN), in Via Aldo Domini 37 - C.F. 03806020040, agli atti dell'Amministrazione, di assunzione della responsabilità gestionale e amministrativa, comprensiva del rispetto della normativa vigente in materia di pubblici spettacoli, pubblica sicurezza, ordine pubblico, sicurezza sul lavoro, regolarità e conformità degli impianti e degli allestimenti, nonché dell'ottenimento delle prescritte autorizzazioni, collaudi e permessi, che ricade pertanto, in via diretta ed esclusiva, sull'ente beneficiario e sui fornitori o partner da questo autonomamente individuati;

Atteso pertanto che la partecipazione e il sostegno finanziario del Consiglio regionale non comportano alcuna responsabilità in capo all'ente per l'organizzazione tecnica e logistica dell'evento in programma;

L'Ufficio di Presidenza, *unanime*,

### **DELIBERA**

1. di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa "Festa San Donato 2023" in collaborazione con l'Associazione Turistica Pro Loco di San Donato, con sede in Mango (CN), in Via Aldo Domini 37 - C.F. 03806020040, per le motivazioni espresse in premessa e sulla base dell'istruttoria tecnica **allegata** alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, e di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale, in € 6.000,00;

2. di dare mandato alle strutture competenti di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.

**ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA**

*Oggetto:* “Festa San Donato 2023”

*Soggetto Proponente* ASSOCIAZIONE TURISTICA PRO LOCO SAN DONATO



	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	art. 4 Statuto Associazione
Affidabilità ente proponente	SI	

**Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi**

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Locale	
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	positivo
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

## Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		€ 6.000,00
Risorse proprie ente proponente		
Altre entrate:		
Presunte entrate cene (€ 20,00 per 400 persone stimate)	€ 8.000,00	
<b>Totale Entrate</b>	<b>€ 8.000,00</b>	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
Affitto e allestimento di locali, spazi, impianti e strutture destinate alla realizzazione dell'iniziativa, ivi compresi i noleggi e le attività di montaggio, smontaggio e trasporto Specificare e quantificare le singole voci di spesa - Service MF Music Audio luci	€ 700,00	€ 700,00	ammissibili
Servizi grafici e tipografici (dettagliare, anche numericamente, le diverse tipologie) nr. 100 flyer € 150,00 n. 50 manifesti grandi € 100,00 n. 30 manifesti piccoli € 50,00	€ 300,00	€ 300,00	ammissibili
Spese di promozione e comunicazione dell'iniziativa (dettagliare le tipologie) annuncio radiofonico "Radio Vallebelbo"	€ 400,00	€ 400,00	ammissibili
Compensi per relatori, esperti, docenti o artisti, la cui partecipazione sia stata prevista nel programma dell'iniziativa (allegato), e dettagliare il loro numero, nominativo, costo e ore di impiego - omissis € 2.500 - omissis € 1.500 - omissis € 1.000	€ 5.000,00	€ 5.000,00	ammissibili
Spese per diritti SIAE	€ 800,00	€ 800,00	ammissibili
Spese direttamente riconducibili all'organizzazione dell'iniziativa che si esauriscono con la stessa (es. allacciamento luce, riscaldamento e spese telefoniche) Contatore aggiuntivo ENEL	€ 300,00	€ 300,00	ammissibili

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
Altre spese Spese non rientranti nelle tipologie sopra indicate strettamente connesse alla realizzazione dell'iniziativa, la cui pertinenza sia debitamente motivata dal soggetto beneficiario. (Specificare e quantificare le singole voci di spesa; a titolo esemplificativo spese per servizio ambulanza, piano sicurezza, assicurazione) -acquisto materie prime	€ 7.000,00	€ 0,00	non ammissibili spese per acquisto materie prime
<b>Totale Spese</b>	€ 14.500,00	€ 7.500,00	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	Come da nota protocollo n. 15360 del 29/06/2023, gli intrattenimenti citati nella descrizione evento e non nel preventivo non comportano spese per l'Associazione in quanto offerte a titolo gratuito
-----------------------	---

Data 29 giugno 2023

Laura Matteo

*Redazione a cura di:*

Fabio Fossale

*Dirigente*

**Delibera n. 207/2023 - Cl. 1.20.2, 24/2022A/CR, 125**

**Oggetto:** DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATA DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "COMMEMORAZIONE BRUSATÀ" ANNO 2023, IN COLLABORAZIONE CON IL COMUNE DI TRINITÀ (CN), CHE SI SVOLGERÀ A TRINITÀ, IL 22 E 23 LUGLIO 2023. (FF/FDP)

L'anno 2023, il giorno 6 luglio alle ore 14.20 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

### **O M I S S I S**

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATA DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "COMMEMORAZIONE BRUSATÀ" ANNO 2023, IN COLLABORAZIONE CON IL COMUNE DI TRINITÀ (CN), CHE SI SVOLGERÀ A TRINITÀ, IL 22 E 23 LUGLIO 2023. (FF/FDP)

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 "Norme per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l'adesione ad Enti ed Associazioni e per l'acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico";

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022 "Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6, di cui alla DUP 202/2021. Modificazioni all'articolato e approvazione del nuovo testo coordinato", come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Viste le note, prot. CR n. 14782 e n. 14784 del 22/06/2023 e prot. CR n. 15710 del 4/7/2023, con le quali il Comune di Trinità (CN), Via Roma 1 - 12049, C.F. 00367390044 - P.I. 00367390044, ha richiesto al Consiglio regionale l'organizzazione partecipata dell'iniziativa "Commemorazione Brusatà" anno 2023, in collaborazione con il Comune di Trinità (CN), che si svolgerà a Trinità, il 22 e 23 luglio 2023;

Preso atto che il termine Brusatà, che in piemontese significa, "bruciato", riporta alla memoria il tragico evento del 1944 quando, in pieno secondo conflitto mondiale, la cittadina di Trinità venne saccheggiata, incendiata e rasa al suolo dalle truppe nazifasciste, con ben 95 case di

questo piccolo borgo date alle fiamme. Proprio a causa dei numerosi incendi che nella storia, già a partire dal 1554, hanno distrutto più volte la cittadina, i trinitesi sono detti "Brusatà";

Preso inoltre atto che l'evento ha come scopo quello di far rivivere le drammatiche giornate del 1944, con incontri sulla storia della cittadina attraverso i racconti dei pochi sopravvissuti, una passeggiata con le fiaccole lungo la via principale a ricordo dell'incendio ed uno spettacolo offerto da una compagnia teatrale trinitese;

Dato atto che Trinità è gemellata dal 2015 con Petralia Sottana (Sicilia), in memoria del valoroso partigiano Calogero Bracco, nato a Petralia e barbaramente trucidato durante il secondo conflitto mondiale proprio a Trinità e che quest'anno, in occasione della commemorazione, saranno invitati alcuni cittadini del paese gemellato, i quali si esibiranno in una danza tipica, rievocazione di antiche tradizioni contadine;

Considerato che l'iniziativa, pur non prevista dal piano di attività per l'anno 2023 del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale, approvato con DUP n. 19/2023, persegue finalità in linea con gli obiettivi istituzionali del Consiglio regionale, avendo una valenza storico-culturale e di conservazione delle tradizioni popolari dei piccoli borghi, che costituiscono un importante patrimonio identitario per la nostra regione;

Atteso che, ai sensi dell'articolo 4, comma 7 dei Criteri approvati con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022, come modificati dalla DUP n. 32/2023, al Comune di Trinità è già stato concesso l'utilizzo del logo istituzionale per l'iniziativa proposta;

Visto l'articolo 3, comma 1, lettera b) dei Criteri approvati con DUP n. 291/2022, come modificati dalla DUP n. 32/2023, che prevede l'organizzazione partecipata del Consiglio regionale di iniziative ed eventi;

Visto altresì il Capo II dei summenzionati Criteri;

Preso atto dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, redatta dall'ufficio competente;

Valutato di approvare la partecipazione all'iniziativa sopradescritta;

Considerato di quantificare in € 4.231,00 le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa "Commemorazione Brusatà" anno 2023, in collaborazione con il Comune di Trinità, che si svolgerà a Trinità (CN), nelle giornate del 22 e 23 luglio 2023;

Preso infine atto della dichiarazione resa da parte del Comune di Trinità, agli atti dell'Amministrazione, di assunzione della responsabilità gestionale e amministrativa, comprensiva del rispetto della normativa vigente in materia di pubblici spettacoli, pubblica sicurezza, ordine pubblico, sicurezza sul lavoro, regolarità e conformità degli impianti e degli allestimenti, nonché dell'ottenimento delle prescritte autorizzazioni, collaudi e permessi, che

ricade pertanto, in via diretta ed esclusiva, sull'ente beneficiario e sui fornitori o partner da questo autonomamente individuati;

Atteso pertanto che la partecipazione e il sostegno finanziario del Consiglio regionale non comportano alcuna responsabilità in capo all'ente per l'organizzazione tecnica e logistica dell'evento in programma;

L'Ufficio di Presidenza, *unanime*,

### **DELIBERA**

1. di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa "Commemorazione Brusatà" anno 2023, che si svolgerà a Trinità (CN), nelle giornate del 22 e 23 luglio 2023, in collaborazione con il Comune di Trinità, Via Roma 1 - 12049, C.F. 00367390044 - P.I. 00367390044, per le motivazioni espresse in premessa e sulla base dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, e di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale, in € 4.231,00;

2. di dare mandato alle strutture competenti di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.

**ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA**

*Oggetto:* Organizzazione partecipata dell'iniziativa "Commemorazione Brusatà" anno 2023, in collaborazione con   
*Soggetto Proponente* Comune di Trinità (CN)

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	Ente Pubblico
Affidabilità ente proponente	SI	

**Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi**

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	L'iniziativa ha un impatto positivo sull'immagine del Consiglio regionale; è coerente con i criteri approvati con DUP n. 291/2022, modificati dalla DUP n. 32/2023, inerenti l'organizzazione e la partecipazione a iniziative istituzionali e culturali.
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Regionale	
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	L'iniziativa commemorativa ha una valenza storico-culturale e sociale.
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	Positiva.
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

### Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		€ 5.000,00
Risorse proprie ente proponente	€ 1.000,00	
Altre entrate:		
Altri contributi		
Fondazione Cassa di Risparmio di Fossano: €. 10.000,00		
Siciliani in Europa: €. 1.000,00	€ 11.000,00	
<b>Totale Entrate</b>	<b>€ 12.000,00</b>	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
Affitto e allestimento di locali, spazi, impianti e strutture destinate alla realizzazione dell'iniziativa, compresi i noleggi e le attività di montaggio, smontaggio e trasporto (dettagliare le singole voci costo per costo)			
- Noleggio lenzuola, cuscini , asciugamani per 40 persone: €.	€ 1.000,00	€ 0,00	NON AMMISSIBILE
1.000,00			

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
<p>Spese di promozione e comunicazione dell'iniziativa (dettagliare le tipologie)</p> <p>Comunicazione ai giornali:  Promogrande € 366,00;  La Guida € 219,00;  Radio Piemonte Sound € 250,00;  La Fedeltà € 219,00;  L'Unione Monregalese € 183,00;  Cuneo Cronaca € 244,00.  Articolo sulla Stampa € 500,00</p> <p>Registrazioni iniziativa € 500,00</p>	€ 2.481,00	€ 2.481,00	AMMISSIBILI
<p>Spese per l'acquisto di beni finalizzati a premiazioni.</p> <p>Non sono considerate ammissibili le spese per premi in denaro (ad eccezione delle borse di studio) .  Diplomi di merito ai partecipanti alla Cordella, al Sindaco ed al Presidente</p>	€ 1.200,00	€ 0,00	NON AMMISSIBILI
<p>Compensi per relatori, esperti, docenti o artisti, la cui partecipazione sia stata prevista nel programma dell'iniziativa (allegato), e dettagliare il loro numero, nominativo, costo e ore di impiego</p> <p>Relative spese di ospitalità (viaggio, vitto e alloggio)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trasporto da Petralia Sottana al porto di Palermo e ritorno da Palermo a Petralia €. 1262</li> <li>- Trasporto dal porto di Genova a Trinità e da Trinità a Genova €. 990</li> </ul> <p>Spese viaggio in nave da Palermo a Genova e da Genova a Palermo €. 8500</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Spese B&amp;b pernottamento 2 persone per 5 (notti <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span> <i>omissis</i> e <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span> <i>omissis</i>) €. 600</li> <li>- Spese per 1 pranzo trattoria Corona d'Italia per 42 persone €. 1600</li> <li>- Spesa per 1 cena pizzeria da Olivio per 42 persone €. 1000</li> </ul>	€ 13.952,00	€ 0,00	NON AMMISSIBILI
Spese per diritti SIAE	€ 250,00	€ 250,00	AMMISSIBILE
<p>Spese direttamente riconducibili all'organizzazione dell'iniziativa che si esauriscono con la stessa (es. allacciamento luce, riscaldamento e spese telefoniche)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Allacciamento luce, telefono €. 900</li> </ul>	€ 900,00	€ 900,00	AMMISSIBILE

<p>Altre spese</p> <p>Spese non rientranti nelle tipologie sopra indicate strettamente connesse alla realizzazione dell'iniziativa, la cui pertinenza sia debitamente motivata dal soggetto beneficiario. (Specificare e quantificare le singole voci di spesa; a titolo esemplificativo spese per servizio ambulanza, piano sicurezza, assicurazione)</p> <p>- Piano sicurezza €. 500</p> <p>- Ambulanza €. 100</p>	€ 600,00	€ 600,00	AMMISSIBILI
<b>Totale Spese</b>	€ 20.383,00	€ 4.231,00	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	
-----------------------	--

Data 03 luglio 2023

Fabrizio De Pascale

*Redazione a cura di:*

Fabio Fossale

*Dirigente*